



BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif



We're Hiring!

Tenaga Kontrak Admin Support

Kami Kantor Pertanahan Kabupaten Tabalong saat ini sedang membutuhkan kandidat terbaik untuk bekerja sebagai **Tenaga Kontrak** untuk mengisi posisi **Admin Support** dengan persyaratan sebagai berikut:

Persyaratan Umum

- Pendidikan minimal D3/S1 Semua jurusan (diutamakan Admisnistrasi, Manajemen, atau sejenisnya)
- Usia 22-30
- Laki-laki/Perempuan
- Berintegritas tinggi dan loyal terhadap instansi
- Domisili Kabupaten Tabalong
- Mencantumkan Curriculum Vitae (CV)

Nilai Tambah

- Menguasai Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) dan Google Workspace dengan baik
- Memiliki pengalaman kerja di bidang administrasi atau office support
- Teliti, rapi, disiplin, bertanggung jawab dan memiliki etika kerja yang tinggi
- Memiliki komunikasi yang baik, sopan dan profesional
- Memiliki inisiatif tinggi, dapat bekerja dalam tim dan mampu bekerja di bawah tekanan

Jika anda merasa sesuai dengan persyaratan, segera daftarkan CV anda ke:

bpntabalong@gmail.com

Dengan subjek "Admin Support"
Paling lambat sampai dengan tanggal
10 November 2025



Melayani, Profesional, Terpercaya



kantahkabtabalong



Kantah Kab Tabalong



kab-tabalong.atrbpn.go.id



kantahkabtabalong